

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMARUL COMUNEI SĂBĂOANI

DISPOZIȚIE

Nr. 103 din 22.03.2024

Privind convocarea Consiliului Local Săbăoani
în ședință ordinară convocată la data de 28.03.2024, ora 10⁰⁰

Florin Vîrgă, primarul comunei Săbăoani, județul Neamț, ales la data de 27 septembrie 2020;

În temeiul art. 133, alin. (2) lit. a, art. 134, alin. (1), lit. a), alin. (4), alin. (5), art. 135, art. 155, alin.1, lit. b și lit. e, art. 196, alin. (1), lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

DISPUN:

Art. 1. Convocarea Consiliului Local al comunei Săbăoani în ședință ordinară, convocată la data de 28.03.2024, ora 10⁰⁰, la sediul Primăriei Săbăoani, prin prezență fizică sau online, având următoarea ordine de zi:

1. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local al comunei Săbăoani, pe anul 2024. Inițiator Primarul Comunei Săbăoani, comisia avizatoare, economică.
2. Proiect de hotărâre privind stabilirea situațiilor deosebite și Modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență, a ajutoarelor comunitare și a ajutoarelor de înmormantare în baza Legii nr. 196 /2016, din bugetul local, începând cu anul 2024. Inițiator Primarul Comunei Săbăoani, comisii avizatoare, economică și juridică.
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Săbăoani, județul Neamț, pentru anul 2024. Inițiator Primarul Comunei Săbăoani, comisia avizatoare, juridică.
4. Proiect de hotărâre privind constituirea Structurii Comunitare Consultative, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Structurii Comunitare Consultative la nivelul comunei Săbăoani, județul Neamț și înființare Observatorul copilului, conform Legii nr. 156/2023. Inițiator Primarul Comunei Săbăoani, comisia avizatoare, juridică.
5. Proiect de hotărâre privind aprobarea înființării de activități finanțate integral din venituri proprii pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat din subordinea comunei Săbăoani. Inițiator Primarul Comunei Săbăoani, comisia avizatoare, economică.
6. Proiect de hotărâre privind alocarea unor fonduri din bugetul local pe anul 2024. Inițiator Primarul Comunei Săbăoani, comisia avizatoare, economică.
7. Proiect de hotărâre privind alocarea unor sume de bani din bugetul local pentru finanțarea cultelor. Inițiator Primarul Comunei Săbăoani, comisia avizatoare, economică.
8. Proiect de hotărâre privind completarea HCL nr. 71/13.09.2021 privind stabilirea unor normative proprii de cheltuieli pentru autoturismele ce fac parte din parcul auto al Primăriei comunei Săbăoani. Inițiator Primarul Comunei Săbăoani, comisia avizatoare, economică.
9. Proiect de hotărâre privind acordarea unui sprijin financiar pentru “Asociația Club Sportiv Spartanii Săbăoani” de pe raza UAT Săbăoani în vederea participării la Campionatul de Fotbal organizat de Asociația Județeană de Fotbal Neamț, pentru anul 2024. Inițiator, consilier local Petrut Alexandru, comisia avizatoare, economică

10. Proiect de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile de la bugetul local, alocate pentru activități nonprofit de interes local. Inițiator Primarul Comunei Săbăoani, comisii avizatoare, economică și juridică

11. Informări, discuții, diverse.

Art. 2 - (1) Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi pot fi consultate la sediul Primăriei comunei Săbăoani, cât și pe site-ul acesteia și se transmit prin delegat consilierilor locali, potrivit opțiunii acestora.

(2) Proiectele de hotărâri se avizează de către comisiile de specialitate în cadrul Consiliului local Săbăoani, la data de 28.03.2024 ora 09³⁰.

(3) Membrii Consiliului Local Săbăoani sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

Art. 3 De aducerea la îndeplinire a prezentei raspunde secretarul general al comunei prin comunicarea prezentei autorităților și persoanelor în cauză.

PRIMAR,
FLORIN VÎRGĂ

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,
ec. MARICICA ROBU

**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE DISPOZIȚIE A PRIMARULUI COMUNEI,
DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. /2024

Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	.../.../2024	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	.../.../2024	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	.../.../2024	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	.../.../2024	
5	Dispoziția devine obligatorie⁵⁾ sau produce efecte juridice⁶⁾, după caz	.../.../2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.;

³⁾ art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;

⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁶⁾ art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”