

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂBĂOANI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Consiliului Local Săbăoani, județul Neamț, pentru anul 2019

Consiliul Local al Comunei SĂBĂOANI;

Examinând referatul de aprobare al primarului nr. 16332 /25.02.2019, precum și raportul întocmit de inspectorul cu atribuții de Asistență Socială nr. 16333/ 25.02.2019 prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Săbăoani, județul Neamț, pentru anul 2019 .

În conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;

Analizând prevederile Anexei nr. 3 din HG nr. 797/2017, pentru aprobarea Regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare; ale Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

Văzând Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 16 din 30.01.2019 prin care s-a emis avizul consultativ favorabil privind Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Săbăoani, județul Neamț, pentru anul 2019

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 1, 2, lit. d), art. 45 alin. 1 și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Săbăoani, județul Neamț, pentru anul 2019, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 De aducerea la îndeplinire a prezentei răspunde secretarul comunei prin comunicarea ei autorităților în cauză.

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR,
EC. ROBU MARICICA

CONSILIER,
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER FRANGU EUGEN



FLA

HA 21/28-02-2019

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local SĂBĂOANI, pentru anul 2019

Având în vedere:

1. **Strategia locală de dezvoltare a Comunei Săbăoani Neamț aprobată prin HCL nr. 46/30.05.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:**

Obiectivul general al Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Săbăoani este înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Săbăoani.

Obiectivele specifice:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Săbăoani, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
- Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul comunei Săbăoani care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalul 2018-2028, sunt:

După scopul serviciului: servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;

După categoriile de beneficiari: servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoane consumatoare de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, persoanelor din comunități izolate, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;

2. **Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 aprobată prin HG nr. 383/2015, direcția de acțiune/obiectivul operațional:**

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc
- Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil;
- Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la un standard adecvat de viață pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții;
- Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la serviciile de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.

- Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice/persoanei adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora.
- Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și dezvoltarea de servicii specializate;

3. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale aprobată prin H CJ nr. 265/29.11.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

- Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil;
- Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la un standard adecvat de viață pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții;
- Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la serviciile de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului

local Săbăoani, județul Neamț cuprinde:

Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

1. Capitolul I

Administrarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	8810 ID IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilități prin asistent personal și indemnizații	70	69	0	0	1.785 mii lei	0	0
Total			70	69	0	0	1.785 mii lei	0	0

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate (pentru anul 2019)

Nu avem.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității prevăzută în „Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2018 – 2028 a comunei Săbăoani”:

- Contract pentru acordarea de servicii social-medice specializate nr. 7 din 21.02.2018, oferite de Centrul Diecezan Caritas Iași, va fi reînnoit în luna februarie 2019, pentru anul 2019, iar bugetul estimat este de 85.000 lei.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege,

în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

Nu avem.

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2015

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS:

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
- d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
- e. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
- f. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială/anual;
- g. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;
- h. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizat compartimentedeconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale⁶ – se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:

3. Telefonul verde;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de SPAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SPAS;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

- a. Cursuri de perfecționare

2

	Nr. Persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	2	5000

- b. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
-----	-----	-----

- c. Sesiuni de instruire pentru:

- a. Pentru asistenți personali: nr. 35; buget estimat -

CONSILIER,
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER, FRANCU EUGEN

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR,
EC. ROBU MARICICA

