

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SĂBĂOANI
Str. Orizontului, nr. 56
Tel.: (+04)0233/735009, Fax.(+04)0233/735183
primariasabaoani@yahoo.com
CF 2613800
Nr. 21535/14.12.2018

ANUNȚ

Concurs pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Săbăoani, Județul Neamț

Primăria Comunei Săbăoani, județul Neamț organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice vacante din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Săbăoani, în data de **28.01.2019 - ora 10⁰⁰**, proba scrisă, și în data de **30.01.2019- ora 14⁰⁰** – interviul, după cum urmează:

1. O funcție publică de inspector, clasa I, grad profesional superior în cadrul Biroului Contabilitate, financiar, taxe și impozite.

CONDIȚIILE DE PARTICIPARE:

Condiții generale:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții specifice:

a) **pentru funcția vacantă de inspector, clasa I, grad profesional superior în cadrul Biroului Contabilitate, financiar, taxe și impozite:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor economice;

- vechime în specialitatea studiilor minim 7 ani.

Examenul/concursul va avea loc la sediul instituției din str. Orizontului, nr.56, comuna Săbăoani.

Dosarele de înscriere se pot depune la sediul instituției în termen de 20 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial, partea a III-a, la sediul Primăriei comunei Săbăoani, județul Neamț, care va cuprinde documentele prevăzute la art. 49 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Săbăoani, și la nr. de tel. 0233.735.009, int. 15, sau 0730.223.882. Bibliografia este afișată la sediul Primăriei comunei Săbăoani precum și pe site-ul www.primariasabaoani.ro.

Primar,
Ing. Valeria Dascălu



Bibliografia

de concurs stabilită pentru ocuparea
funcţiei publice de execuţie de Inspector, clasa I, grad profesional superior,
vacantă în cadrul Biroul Contabilitate Financiar taxe şi impozite

1. Constituţia României, republicată;
2. Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
3. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcţionarilor publici, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,
4. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcţionarilor publici, republicată,
5. Legea nr 82/1991 – Legea Contabilităţii, cu modificările şi completările ulterioare;
6. Legea nr. 273/2006 - privind Finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 2.861/2009 - pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii;
8. Ordinul nr.1.792/2002 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale, cu modificările şi completările ulterioare;

Secretar,
Robu Maricica



TEMATICA

de concurs stabilită pentru ocuparea
funcției publice de execuție de Inspector, clasa I, grad profesional superior,
vacantă în cadrul Biroul Contabilitate Financiar taxe și impozite

CONSTITUȚIA ROMÂNIEI

1. Principii generale
2. Administrația publică locală : Autorități comunale și orașenești, Consiliul județean, Prefectul.
3. Economia și finanțele publice : Economia, Proprietatea, Sistemul financiar, Bugetul public național, Impozite, taxe și alte contribuții

ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ

1. Autoritățile administrației publice locale
2. Atribuțiile consiliului local
3. Primarul și viceprimarul

STATUTUL FUNCȚIONARILOR PUBLICI

1. Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici
2. Drepturile funcționarilor publici
3. Îndatoririle funcționarilor publici
4. Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici

CODUL DE CONDUITĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

1. Domeniul de aplicare și principii generale
2. Norme generale de conduită profesională a funcționarilor publici
3. Coordonarea, monitorizarea și controlul aplicării normelor de conduită profesională

CONTABILITATE

1. Dispoziții generale
2. Organizarea și conducerea contabilității
3. Registrele de contabilitate
4. Situații financiare
5. Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice
6. Contravenții și infracțiuni

FINANȚE PUBLICE LOCALE

1. Veniturile și cheltuielile bugetelor locale
2. Principii și reguli bugetare
3. Competențe și responsabilități în procesul bugetar
4. Responsabilitățile ordonatorilor de credite
5. Controlul financiar preventiv propriu, auditul public intern și controlul ulterior

6. Procesul bugetar
7. Prevederi referitoare la investiții publice locale
8. Execuția bugetară
9. Finanțarea instituțiilor publice
10. Criza financiară și insolvența unităților administrativ-teritoriale

**ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL
STATULUI ȘI AL UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV TERITORIALE**

1. Inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

**ANGAJATEA , LICHIDAREA, ORDONANȚAREA ȘI PLATA
CHELTUIELILOR PUBLICE**

1. Angajarea cheltuielilor
2. Lichidarea cheltuielilor
3. Ordonanțarea cheltuielilor
4. Plata cheltuielilor
5. Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale

Secretar,
Robu Maricica

