

<p><b>Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare al unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECONEAMT" din zona 2, Județul Neamț</b></p> <p><b>Documentație de atribuire</b></p>	<p><b>Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMT</b></p> <p><b>Secțiunea 4 – Condiții contractuale</b></p>
--	--

- c) să verifice periodic, prin intermediul ADI ECONEAMT:
  - 1. calitatea Serviciului prestat;
  - 2. îndeplinirea Indicatorilor de Performanță;
  - 3. menținerea echilibrului contractual;
  - 4. asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între Delegat și Utilizatori;
- d) să predea către Delegat, în perioada de mobilizare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și facilitățile aferente întregii activități delegate, precum și pe măsură ce apar noi astfel de bunuri față de cele care au fost predate în perioada de mobilizare, împreună cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza unui proces verbal de predare-primire, anexat la prezentul Contract (Anexa nr. 6), acestea fiind Bunuri de Retur din categoria prevăzută la Art. 17.1.1. lit. a) din prezentul Contract;
- e) să faciliteze obținerea de către Delegat a Autorizațiilor pentru lucrări și investiții aferente Serviciului pe terenurile publice și private, conform prevederilor legale în vigoare;
- f) să nu-l tulbere pe Delegat în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract;
- g) să medieze, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar între Delegat și utilizatorii Serviciului;
- h) să sprijine Delegatul în campaniile organizate privind informarea și conștientizarea Utilizatorilor privind colectarea selectiva a deșeurilor.
- i) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent.
- j) să respecte angajamentele asumate față de Delegat prin prezentul Contract.
- k) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Delegatului, altele decât cele de interes public.

#### **Art. 8. OBLIGAȚIILE DELEGATULUI:**

Delegatul are următoarele obligații generale:

- l) să asigure prestarea Serviciului conform prevederilor contractuale și cu respectarea Regulamentului și Caietului de sarcini ale Serviciului anexate la Contract, a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră eficientă, în conformitate cu Legea și Bunele Practici Comerciale;
- m) să presteze Serviciul pentru toți Utilizatorii din Aria Delegării, cu asigurarea colectării întregii cantități de deșeuri generate și să lase în stare de curățenie spațiul destinat recipientelor de precolectare și domeniul public; Serviciul va fi prestat în baza Contractelor individuale conforme cu contractul-cadru de prestare a serviciului de salubrizare a localităților aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 112/2007 la Data Semnării prezentului Contract sau orice alt contract-cadru care va fi adoptat în acest sens de Autoritatea

de Reglementare pentru modificarea contractului–cadru actual, pe care Delegatul este obligat să le încheie cu Utilizatorii; completările contractuale trebuie să fie avizate în prealabil de ADI ECONEAMT,

- c) să colecteze doar Deșeurile generate în Aria Delegării;
  - d) să transporte deșeurile reciclabile colectate la stația de sortare situată în comuna Cordun,
  - e) să transporte deșeurile biodegradabile colectate din zona urbană (mun. Roman) la stația de compostare de la Piatra Neamț;
  - f) să transporte, în vederea depozitării deșeurile reziduale provenite de la stația de sortare de la Cordun numai la depozitul județean din comuna Girov și să transporte deșeurile reziduale colectate, care nu pot fi sortate sau valorificate, la stația de transfer de la Cordun și apoi la depozitul județean de la Girov.
  - g) să accepte modificarea Programului de execuție a Serviciului și a cerințelor tehnice, așa cum sunt acestea detaliate în Caietul de Sarcini pentru Delegarea prin concesiune a gestiunii unora dintre activitățile componente ale serviciului de salubrizare a unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltarea Intercomunitară "ECONEAMT" din zona 2, Județul Neamț ori de cate ori va fi necesar din cauza modificării regulamentelor locale privind gestionarea deșeurilor, în cazul în care respectivele modificări sunt făcute pentru alinierea prevederilor regulamentelor locale la reglementări naționale.
  - h) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării Serviciului;
  - i) să depună toate diligențele necesare pentru conservarea integrității bunurilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor ce i-au fost concesionate pe toată durata Contractului, și să asigure exploatarea, întreținerea și reparația acestora cu personal autorizat, în funcție de complexitatea bunului respectiv și specificul postului/locului de muncă;
  - ) să nu înstrâineze sau închirieze nici un Bun de Retur; Delegatul nu va înlocui și nu va dispune în niciun fel de aceste bunuri fără consimțământul prealabil, în scris, al Delegatarului;
  - ) să transmită Delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acestuia.
- să predea Delegatarului, la încetarea din orice motive a Contractului, toate Bunurile de Retur, conform condițiilor stipulate la Art. 17.1., în stare tehnică corespunzătoare duratei lor normale de funcționare, precum și toată documentația tehnică aferentă, inclusiv cărțile construcțiilor, cărțile tehnice etc., pe bază de proces verbal de predare-primire;
- ) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților componente ale Serviciului;

<p><b>Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare al unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltarea Intercomunitară "ECONEAMT" din zona 2, Județul Neamț</b></p> <p><b>Documentație de atribuire</b></p>	<p><b>Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMT</b></p> <p><b>Secțiunea 4 – Condiții contractuale</b></p>
---	--

- n) să dețină toate Autorizațiile necesare prestării Serviciului, prevăzute de legislația în vigoare, să obțină și să mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste Autorizații;
- o) să prezinte Delegatarului, în fiecare an, în termen de 5 zile de la îndeplinire dovezi:
  - 1. de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor, precum și a primelor de asigurări;
  - 2. de înmatriculare a vehiculelor,
  - 3. de control tehnic al vehiculelor și de încadrare în normele de control al emisiilor,
  - 4. de deținere a tuturor Autorizațiilor valabile.
- p) să respecte Indicatorii de Performanță prevăzuți în Regulamentul serviciului public de salubrizare al localităților din Județul Neamț anexat prezentului Contract și să îmbunătățească în mod continuu calitatea Serviciului prestat;
- q) să vândă Deșeurile Reciclabile, rezultate din sortare sau alte activități de tratare, la cel mai bun preț; toate aceste contracte privind vânzarea Deșeurilor Reciclabile trebuie încheiate cu avizul conform prealabil al Delegatarului/ADI;
- r) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- s) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat potențului. La sesizările scrise Delegatul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- t) să furnizeze Autorităților Competente și ADI ECONEAMT, toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează Serviciul, în condițiile legii;
- u) să țină evidență gestiunii Deșeurilor conform Caietului de sarcini și să raporteze periodic către ADI ECONEAMT, precum și oricărora alte Autorități Competente, după caz, conform reglementărilor în vigoare;
- v) să se asigure că toate substanțele și materialele periculoase folosite sau care urmează să fie folosite în prestarea Serviciului sunt păstrate într-un mediu controlat și în condiții de siguranță conform legislației în domeniul și Bunelor Practici Comerciale, precum și că toate recipientele cu substanțe periculoase sunt etichetate corect și clar;
- w) să nu sub-delege Serviciul a cărui gestiune i-a fost delegată prin prezentul Contract;

<p><b>Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare al unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECONEAMT" din zona 2, Județul Neamț</b></p> <p><b>Documentație de atribuire</b></p>	<p><b>Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMT</b></p> <p><b>Secțiunea 4 – Condiții contractuale</b></p>
--	--

- x) să nu ceseioneze sau transfere în vreun fel prezentul Contract sau o parte dintre drepturile și obligațiile ce rezultă din prezentul Contract, orice astfel de operație fiind nulă de drept,;
- y) să efectueze lucrările de întreținere, modernizare, reparare și/sau înlocuire a Bunurilor de Retur, conform Art. 17.1.4 din prezentul Contract;
- z) să contracteze și să mențină pe totă durata Contractului toate asigurările prevăzute la Art. 12 de mai jos;
- aa) să asigure existența personalului necesar pentru prestarea Serviciului și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;
- bb) să pună la dispoziția organizatorilor unor acțiuni de salubrizare, igienizare, inițiate de către UAT membre ale ADI ECONEAMT sau de organizații non-guvernamentale, mijloacelor tehnice, utilaje specifice și mijloace de transport aflate în dotare, în condițiile recuperării de la organizator a cheltuielilor efectuate;
- cc) să plătească tariful pentru activitățile de eliminare a Deșeurilor la Depozit și pentru activitatea de valorificare a Deșeurilor la stația de compostare Piatra Neamț, în conformitate cu cantitățile de deșuri transportate în vederea depozitării sau compostării, în baza unui contract încheiat cu operatorul Depozitului, respectiv al stației de compostare.
- dd) să organizeze periodic campanii de informare și conștientizare a publicului privind colectarea selectivă a deșeurilor și să sprijine Delegatarul în campaniile proprii, organizate privind informarea Utilizatorilor privind colectarea selectivă a deșeurilor. Valoarea alocată anual pentru activități de informare și conștientizare a publicului nu trebuie să fie mai mică de 1% din valoarea nominală a Serviciului delegat.
- ee) să plătească, în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, penalitățile contractuale și amenzile în quantumul prevăzut de prezentul Contract și Anexele sale în cazul nerespectării obligațiilor sale contractuale precum și, în cazul furnizării/prestării serviciilor sub nivelul indicatorilor de performanță - parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în Anexa nr.1 la Regulamentul serviciului public de salubrizare al localităților din Județul Neamț (Anexa 1 la Contract);
- ff) să doteze Utilizatorii cu mijloace necesare precolectării selective, să aibă în dotare mijloace de transport pentru deșeurile reciclabile, deșeurile reziduale, deșeurile voluminoase și deșeurile periculoase menajere, după caz, conform necesităților rezultate din Programului de Execuție a Serviciului și să realizeze toate investițiile asumate prin ofertă tehnică și financiară a Delegatului, inclusiv prin clarificări la ofertă, solicitate și acceptate de Delegatar, și consemnate corespunzător în Programul de Investiții (Anexa 8)
- gg) să verifice starea tehnică a mijloacelor de precolectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
- hh) să elaboreze planuri anuale de revizii și reparații pentru utilajele de transport, executate cu forțe proprii și cu terți, conform cerințelor producătorilor;

<p><b>Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare al unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltarea Intercomunitară "ECONEAMT" din zona 2, Județul Neamț</b></p> <p><b>Documentație de atribuire</b></p>	<p><b>Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMT</b></p> <p><b>Secțiunea 4 – Condiții contractuale</b></p>
---	--

- ii) să țină evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- jj) să dețină toate documentele necesare de însoțire a Deșeurilor transportate, din care să rezulte Utilizator/Utilizatorii, destinatarul, tipurile de Deșeuri, locul de încărcare, locul de destinație și, după caz, cantitatea de Deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- kk) să nu abandoneze Deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale Utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- ll) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului;
- mm) să asigure o creștere lunară a numărului de cetățeni pentru care prestează activitatea pe baza contractelor de prestație;
- nn) orice alte obligații prevăzute de prezentul Contract.

## **Art. 9. INVESTIȚII**

(1) Delegatul se obligă să efectueze investiții conform Programului de investiții, atașat ca Anexa nr. 8 la prezentul Contract.

(2) Orice modificare la Programul de investiții nu va fi operată însă decât după aprobarea propunerilor Delegatului de către Delegatar și va fi inclusă în Programul de investiții prin act adițional la Contract semnat de toate Părțile.

## **CAPITOLUL IV. EXECUTAREA CONTRACTULUI**

### **Art. 10. INDICATORII DE PERFORMANȚĂ**

(1) Delegatul va presta Serviciul astfel încât să asigure îndeplinirea Indicatorilor de Performanță generali și specifici aplicabili, conform Anexei 1, Regulamentul Serviciului de Salubrizare a Localităților din județul Neamț. Neîndeplinirea de către Delegat a indicatorului de performanță anual referitor la cantitatea totală de material valorificată din cantitatea de deșeuri colectată, are următoarele consecințe: se constituie o obligație de plată a Delegatului către Delegatar egală cu costul total pentru depozitarea cantității de deșeuri rezultată din neîndeplinirea indicatorului de performanță, fiind incluse aici atât costurile directe percepute la depozitarea deșeurilor cât și orice altă sumă suplimentară pe care legislația în vigoare o prevede a fi percepută în legătură cu depozitarea deșeurilor.

Obligația de plată este constituită de la data aprobării raportului anual al Delegatului, iar acesta trebuie să o bifeze într-un interval de 30 zile, de la data emiterii de către Delegatar a unei notificări în acest sens.

<p><b>Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare al unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECONEAMT" din zona 2, Județul Neamț</b></p> <p><b>Documentație de atribuire</b></p>	<p><b>Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEAMT</b></p> <p><b>Secțiunea 4 – Condiții contractuale</b></p>
--	--

Obligația de plată menționată mai sus nu exonerează delegatul de la plata penalizărilor aferente neîndeplinirii indicatorului de performanță

(2) Indicatorii de Performanță stabilesc, printre altele, condițiile pe care trebuie să le îndeplinească Serviciul, având printre obiective:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la Serviciu;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniu.

(3) Respectarea de către Delegat a Indicatorilor de Performanță va fi monitorizată de către ADI ECONEAMT, în baza mandatului acordat acesteia prin statutul său.

(4) ADI ECONEAMT va informa în prealabil Delegatul asupra intenției de a verifica respectarea Indicatorilor de Performanță, pentru a stabili cea mai bună perioadă în vederea efectuării verificării. Aceasta nu va fi totuși înțeleasă însă ca o limitare a drepturilor și capacitatei ADI ECONEAMT de a-și aduce la îndeplinire îndatoririle și în particular dreptul său de a efectua, din când în când, inspecții aleatorii și/sau inopinate privind orice aspecte legate de Serviciu.

(5) La sfârșitul fiecărei perioade de monitorizare, ADI ECONEAMT va întocmi un "Raport de monitorizare" pe care îl va transmite Delegatului, în termen de 30 zile de la încheierea perioadei de monitorizare. Acest raport va stabili măsurile de conformare pe care Delegatul trebuie să le adopte, într-un termen care nu poate fi mai mare de 15 de zile. Lipsa unui răspuns din partea Delegatului, după 15 de zile de la data primirii Raportului de monitorizare de către Delegat va însemna asumarea realizării măsurilor de conformare în termenul stabilit de Delegat.

(6) Delegatul poate prezenta ADI ECONEAMT un plan propriu de îmbunătățire a activității pentru a se conforma Indicatorilor de Performanță în termen de 15 de zile de la primirea Raportului de monitorizare. Planul propriu de îmbunătățire a activității va :

- a) explica modul în care Delegatul intenționează să-și îmbunătățească activitatea pentru a se conforma cu nivelul Indicatorului de Performanță respectiv;
- b) prevedea o dată până la care nivelul Indicatorului de Performanță va fi atins.

7) Delegatul va ține și va păstra în bună stare toate înregistrările rezultatelor, evenimentelor și incidentelor, în detaliu, care au legătură sau sunt necesare a fi colectate pentru Indicatorii de Performanță.

8) Toate bazele de date și tabelele centralizatoare trebuie păstrate în format electronic și actualizate periodic. Copii în format electronic trebuie furnizate către ADI ECONEAMT la cerere.

<p><b>Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare al unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltarea Intercomunitară "ECONTEAMT" din zona 2, Județul Neamț</b></p> <p><b>Documentație de atribuire</b></p>	<p><b>Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONTEAMT</b></p> <p><b>Secțiunea 4 – Condiții contractuale</b></p>
--	---

## **Art. 11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

- (1) Delegatul va constitui, în perioada de mobilizare și va menține în vigoare, pe toată Durata Contractului, Garanția de Bună Execuție în favoarea Delegatarului. Garanția de Bună Execuție, în quantum de 5% din valoarea nominală anuală a serviciului se constituie prin scrisoare de garanție emisă de o bancă sau o poliță emisă de o societate de asigurări, agreate de către Delegatar, care devine anexă la prezentul Contract. Forma și conținutul acesteia va fi aprobată în prealabil de către reprezentantul Delegatarului. Valoarea Garanției de Bună Execuție va fi stabilită după fiecare ajustare/modificare a tarifului pentru activitățile desfășurate, pentru utilizatorii casnici.
- (2) Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea Garanției de Bună Execuție nu reduce și nu limitează în niciun fel responsabilitatea Delegatului în legătură cu obligațiile care-i revin conform Contractului, și nu împiedică ADI ECONTEAMT (în baza mandatului primit, în exercitarea atribuțiilor sale de monitorizare a executării Contractului și aplicare a penalităților) să ia orice altă măsură permisă de legislația în vigoare aplicabilă sau de clauzele Contractului în legătură cu încălcarea de către Delegat a obligațiilor sale.
- (3) Garanția de Bună Execuție poate fi executată de către Delegatar, în limita prejudiciului creat, pentru plata sumelor menționate la Art. 1 din prezentul Contract în definiția Garanției de Bună Execuție, numai după notificarea Delegatului în acest sens, cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și termenul acordat pentru remedierea acestora. Dacă Delegatul nu remediază prejudiciul în termenul acordat, Delegatarul va executa Garanția de Bună Execuție, fără nici o altă notificare.
- (4) În cazul stingerii, expirării, anulării sau închecării valabilității, din orice motiv, a Garanției de Bună Execuție, Delegatul o va reface sau va constitui o altă Garanție de Bună Execuție, cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înainte de asemenea stingere, expirare, anulare sau închecare a valabilității și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare. În cazul executării totale sau parțiale a Garanției de Bună Execuție, Delegatul va fi obligat să refacă Garanția de Bună Execuție sau să constituie o altă Garanție de Bună Execuție, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data executării și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare.
- (5) Nerespectarea de către Delegat a obligațiilor prevăzute de prezentul articol reprezintă o încălcare semnificativă de către Delegat a obligațiilor contractuale și duce la rezilierea Contractului conform Art. 30 le mai jos.
- (6) Delegatarul va elibera Delegatului Garanția de Bună Execuție în termen de cel mult 14 (paisprezece) zile le la data semnării procesului-verbal de predare-primire a Bunurilor de Retur care sunt restituite Delegatarului odată cu închecarea contractului dacă Delegatarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra i ca urmare a nerespectării de către Delegat a unor obligații contractuale.

## **Art. 12. ASIGURĂRI**

- I) Fără a aduce atingere altor sarcini, obligații și/sau răspunderi ale Delegatului asumate în baza acestui contract, în perioada de mobilizare, Delegatul, pe proprie răspundere și cheltuială, va obține și va menține

<p><b>Delegarea prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubrizare al unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECONEMAT" din zona 2, Județul Neamț</b></p> <p><b>Documentație de atribuire</b></p>	<p><b>Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECONEMAT</b></p> <p><b>Sectiunea 4 – Condiții contractuale</b></p>
--	--

pe întreaga durată a Contractului polițele de asigurare cu acoperirea prevăzută de Lege și Bunele Practici Comerciale și în special următoarele asigurări, după cum sunt detaliate în Anexa nr. 9 la prezentul Contract:

- a) Asigurarea de bunuri, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse infrastructurii aferente Serviciului;
- b) Asigurări auto acoperind parcul de mijloace de transport și utilaje folosite de Delegat în gestiunea Serviciului;
- c) Asigurări pentru salariați, conform legislației muncii;
- d) Asigurarea de răspundere civilă generală.

(2) Delegatul va fi obligat să încheie orice alte asigurări prevăzute de Legea în vigoare la un moment dat.

(3) Delegatul, la cererea ADI ECONEMAT, va furniza copii ale polițelor de asigurări prevăzute la alin. (1) de mai sus.

(4) Delegatul se va asigura că fiecare poliță de asigurare cerută prin prezentul articol care are drept obiect bunuri ce aparțin Delegatarului sau care privește răspunderea civilă a Delegatului:

- a) prevede că orice acțiune de revendicare a Delegatarului împotriva asigurătorului va fi acceptată de asigurător ca îndeplinind criteriile de revendicare, și
- b) conține prevederile prin care se solicită asigurătorului ca, cu cel puțin treizeci (30) de zile înainte de orice anulare sau modificare materială a poliței în cauză, să adreseze o notificare Delegatarului. Primirea de către Delegatar a acestor notificări nu va exonera Delegatul de nicio obligație, responsabilitate sau răspundere contractuală sau cerută de prevederilor legale.

5) Asigurarea de răspundere civilă va include o clauză prin care asiguratorul acceptă că termenii asigurării e aplică Delegatarului și Delegatului, angajaților, agenților, funcționarilor acestora ca în cazul în care o sigurare separată ar fi fost încheiată pentru fiecare dintre ei.

6) În cazul în care Delegatul nu încheie vreuna dintre asigurările prevăzute de prezentul articol și detaliate în Anexa nr. 9 la Contract sau încheie o asigurare cu acoperire insuficientă, Delegatarul are dreptul să dea un reaviz de maximum cincisprezece (15) zile Delegatului, pentru a-și îndeplini această obligație, înainte de a zilia Contractul conform Art. 30. Dacă această situație provine din neefectuarea plății primei de asigurare și din neprelungirea unei asigurări existente, atunci Delegatarul va da Delegatului un preaviz de cel mult cinci (5) zile.

7) Delegatul va anunța Delegatarul despre orice situație ce ar putea avea ca efect formularea unei solicitări plătite sau a unei cereri de despăgubiri oricărei polițe de asigurare de îndată ce este posibil și în termen de mult zece (10) zile de la producerea evenimentului asigurat. În continuare, Delegatul va soluționa cererea