

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂBĂOANI

PROIECT DE HOTĂRÂRE

NR. 16663 DIN 8.03.2019

privind reorganizarea Serviciului Public de Asistență Socială în Serviciul de Asistență Socială și Resurse Umane și aprobarea organigramei, a statului de funcții, numărului de personal

Consiliul local al comunei Săbăoani Neamț, județul Neamț;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului comunei Săbăoani, nr. 17011 din 25.03.2019;
 - raportul de specialitate nr. 16666/8.03.2019, întocmit de secretarul comunei;
 - avizul comisiilor de specialitate pe domenii de activitate ale Consiliului Local al comunei Săbăoani Neamț;
 - prevederile art. 64 alin.1 din Legea nr.24/2000, privind normele de tehnica legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.100, alin.1 lit. c) și d) din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile H.G 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- In temeiul prevederilor art. 36, alin. (2), lit. "a", alin. (3), lit."b", art. 45, alin.(1) și ale art.115, alin.(1), lit.,b" din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă reorganizarea și redenumirea Serviciului Public de Asistență Socială în Serviciul de Asistență Socială și Resurse Umane.

Art.2. Se aproba organigrama conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă statul de funcții și numărul de personal conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

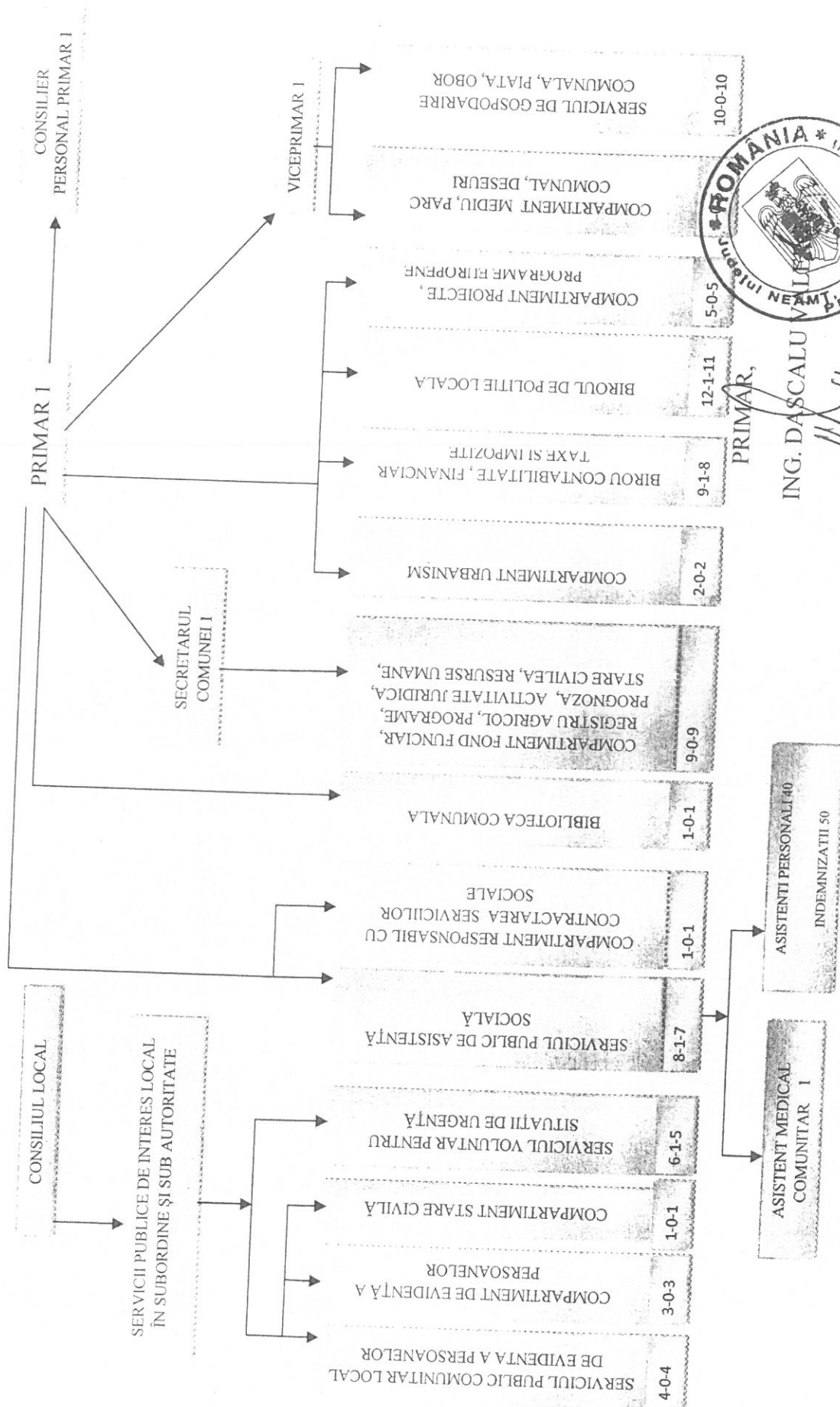
Art.4. La data intrării în vigoare își încetează aplicabilitatea orice alte prevederi contrare.

Art.5. Secretarul comunei va comunica prezenta hotărâre instituțiilor și persoanelor interesate.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
ING. VALERIA DASCĂLU



ORGANIGRAMĂ



PRIMA

ING. DASCALU

U/2 way

CONSILIUL LOCAL SĂBĂOANI NEAMȚ							
STAT DE FUNCȚII							
Aparatul propriu al consiliilor locale și al instituțiilor din subordinea consiliilor județene sau consiliilor locale							
Structura/nume și prenume							
		Funcția publică		Clasa profesională		Nivelul studiilor	
		înalț funcționara de conducere	nivel de salarizare*	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală	Treapta profesională
VACANT -dacă este cazul	Demnitar	public	-	-	-	-	OBS Nivelul de salarizare
Ing. Dascălu Valeria	Primar	-	-	-	S	-	L. 153/2017
Ing. Antoci Iosif	Viceprimar	-	-	-	S	-	L. 153/2017
Vacant	-	-	-	-	-	Consilier primar	L. 153/2017
APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI							
Robu Maricica	-	-	Secretar comuna cat I	I	-	-	L. 153/2017
Compartiment urbanism					S	-	
Clopotel Paul Gabriel	-	-	-	Inspector	Asistent	-	
Vacant	-	-	-	inspector	debutant	-	L. 153/2017
Compartiment Fond funciar, Registru agricol, Programe, Prognnoza, Activitate Juridica, Stare civila							
Iacob Iuliana	-	-	-	Consilier	superior	-	L. 153/2017
Vacant	-	-	-	Inspector	asistent	-	L. 153/2017
Eva Angela	-	-	-	Consilier	superior	-	L. 153/2017
Percă Elena	-	-	-	Inspector	superior	-	L. 153/2017
Robu Gabriela	-	-	-	Inspector	superior	-	L. 153/2017
Mates Claudia	-	-	-	-	-	-	L. 153/2017
Coca Constantin	-	-	-	Inspector	superior	-	L. 153/2017
Vacant	-	-	-	Inspector	superior	-	L. 153/2017
Vacant	-	-	-	onsilier juridic	asistent	-	L. 153/2017
Biroul contabilitate Financiar taxe și impozite	-	-	-	Inspector	asistent	-	L. 153/2017

[illegible]

[illegible]

Situații de Urgență

[illegible]

**** se va completa categoria comunei**

Prima,
Ing. Dascălu Valeria



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SĂBĂOANI
Nr. 170/1 din 25.05.2019

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre privind reorganizarea Serviciului Public de Asistență Socială în Serviciul de Asistență Socială și Resurse Umane și aprobarea organigramei, a statului de funcții, numărului de personal

Conform construcției instituționale a sistemului de asistență socială aprobată prin Legea asistenței sociale nr. 292/2011, art.113 alin. (4), serviciile publice de asistență socială la nivelul comunelor se organizează ca un compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului.

Serviciul Public de Asistență Socială, conform prevederilor Legii nr. 292/2011, are ca obiect principal de activitate realizarea măsurilor și acțiunilor de asistență socială adoptate de Consiliul Local precum și asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie social, prin administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale prevăzute în actele normative în vigoare.

De asemenea, prevederile art. 6 din Hotărârea nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, impun adoptarea regulamentului de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială în concordanță cu prevederile acestui act normativ precum și încadrarea cu prioritate de personal de specialitate în domeniul asistenței sociale.

Drept urmare, față de cele prezentate, se impune aplicarea unor măsuri referitoare la reorganizarea Serviciului Public de Asistență Socială, în conformitate cu cerințele legale, după cum urmează:

-Serviciul Public de Asistență Socială se reorganizează și se redenumesc în " Serviciul de Asistență Socială și Resurse Umane" având un număr de 8 funcții publice din care o funcție publică de conducere vacantă șef serviciu și 7 funcții publice de execuție.Se înființează funcția publică de conducere vacantă în cadrul serviciului.Activitatea de resurse umane va fi preluată în cadrul acestui serviciu și funcția publică vacantă (resurse umane) - de consilier, clasa I, gradul profesional debutant de la Compartimentul fond funciar, registru agricol, programe, prognoza, activitate juridică, stare civilă, se va regasi în cadrul acestui serviciu.

Totodată, propunem redenumirea Compartimentului fond funciar, registru agricol, programe, prognoza, activitate juridică, stare civilă, resurse umane în "Compartiment fond funciar, registru agricol, programe, prognoza, activitate juridică, stare civilă". Funcția publică vacantă de execuție consilier, clasa I,

gradul profesional debutant, resurse umane se va regăsi la Serviciul de Asistență Socială.

Transformările propuse nu vor modifica numărul total de personal, numai configurația organigramei și a statului de funcții.

Menționăm că activitatea de resurse umane revine secretarului U.A.T Săbăoani Neamț.

Față de cele prevăzute mai sus, vă rugăm să aprobați proiectul de hotărâre în forma prezenta

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b) și ale art. 45, alin. (1) din *Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, propun spre aprobarea Consiliului Local al comunei Săbăoani Neamț proiectul de hotărâre în forma în care acesta a fost inițiat.

Primar,
Ing. VALERIA DASCĂLU



Anexa 1 la Proiectul de Hotărâre

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SĂBĂOANI
Str. Orizontului, nr. 56

Tel.: 0233/735009, Fax. 0233/735183

Nr. 16666 din 8.03.2019

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea funcțiilor publice, organigrama și a statului de funcții al comunei Săbăoani, județul Neamț

În conformitate cu prevederile art. 100, alin. (1) lit. c), 107 alin. (1) lit. a din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, funcțiile publice se stabilesc pentru fiecare autoritate și instituție publică, în parte, de conducătorul acesteia ori prin hotărâre a consiliului local, pe baza activităților prevăzute la art. 2 alin. (1) și (3) cu Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Potrivit art. 36 alin. (3) lit. b) din legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local aprobă în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului.

Conform prevederilor Legii nr. 292/2011, Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, serviciile publice de asistență socială la nivelul comunelor se organizează ca un compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului.

Serviciul Public de Asistență Socială, conform prevederilor Legii nr. 292/2011, are ca obiect principal de activitate realizarea măsurilor și acțiunilor de asistență socială adoptate de Consiliul Local precum și asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, prin administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale prevăzute în actele normative în vigoare.

De asemenea, prevederile art. 6 din Hotărârea nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, impun adoptarea regulamentului de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială în concordanță cu prevederile acestui act normativ precum și încadrarea cu prioritate de personal de specialitate în domeniul asistenței sociale.

Ținând cont de adresa nr. 6616 din 11.05.2018 primită de la Instituția Prefectului-Județul Neamț prin care ni se comunică numărul de posturi aferent anului 2018 și în conformitate cu prevederile **O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale**

precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare și celor ale Ordinului ministrului dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene nr. 4514/2018 privind aplicarea prevederilor art. III alin. (11) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, am procedat la întocmirea unui nou proiect de organigramă, stat de funcții, care cuprinde numărul total de posturi ale aparatului de specialitate al primarului comunei Săbăoani, județul Neamț.

Numărul maxim de posturi prevăzut la art. III, alin. (1) și (2) din actul normativ susmenționat, calculat potrivit Anexei care face parte integrantă din actul normativ conform procedurii de stabilire a numărului maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților administrativ-teritoriale, cu excepția celor din cadrul capitolelor bugetare „Învățământ” și „Asigurări și asistență socială”, finanțate din bugetele locale, precum și din capitolul bugetar „Sănătate” indiferent de sursa de finanțare este stabilit astfel :

- numărul maxim al posturilor pe care comuna Săbăoani îl poate avea potrivit O.U.G. nr. 63/2010 care cuprinde inclusiv funcțiile de primar, viceprimar, secretar – 55;

- numărul maxim al posturilor pentru compartimentul poliție locală –12;

- numărul maxim de posturi pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe-5;

- numărul maxim de posturi pentru SPCLEP - 4;

Menționăm că funcțiile contractuale existente și cele nou înființate nu au prerogative de funcție publică.

Astfel, în cadrul noului proiect de organigramă, cu încadrarea în numărul maxim al posturilor, s-au efectuat următoarele modificări:

Se desființează compartimentul Audit, și funcția publică de auditor deoarece avem contract de cooperare cu Asociația Comunelor din România.

La compartimentul urbanism se transformă funcția publică vacantă de execuție de referent de specialitate clasa I, gradul profesional S în funcție publică vacantă de execuție de inspector, clasa I, gradul profesional debutant.

Se redenumeste Compartimentul fond funciar, registru agricol, programe, prognoza, activitate juridică, stare civilă, resurse umane în “Compartiment fond funciar, registru agricol, programe, prognoza, activitate juridică, stare civilă”. Se desființează funcția publică vacantă de execuție consilier, clasa I, gradul profesional debutant, resurse umane din cadrul compartimentului și se va regăsi la Serviciul de Asistență Socială. Funcția publică de execuție referent clasa III, gradul profesional superior devenită vacantă ca urmare a pensionării d-nei Balint Verona, la data de 01.02.2019 se transformă în funcție publică de execuție inspector, clasa I, gradul profesional asistent (Id post 244864).

La Biroul contabilitate, financiar taxe și impozite locale s-a ocupat prin concurs funcția publică de execuție inspector, clasa I, gradul profesional superior (Id post 445055) și s-a vacantat funcția publică de execuție inspector, clasa I, gradul profesional asistent, prin acordul părților (Id post 445054).

La Biroul de Poliție locală s-a transformat prin examen funcția publică de polițist local clasa III, gradul profesional S, studii medii în funcție publică de polițist local clasa I, gradul profesional asistent ca urmare a absolvirii studiilor superioare (Id post 445057). Totodată s-a organizat concurs de promovare în grad și s-a transformat funcția publică de polițist local clasa III, gradul profesional asistent în funcție publică de polițist local clasa III, gradul profesional principal (Id post 244879).

La serviciul de gospodărie comunală, piață, obor, parc comunal, se propune transformare a 2 funcții contractuale vacante de muncitori necalificați în 2 funcții contractuale de șoferi microbuz școlar. Numărul total de posturi la acest compartiment este de 11 posturi.

Serviciul Public de Asistență Socială se reorganizează și se redenumesc în "Serviciul de Asistență Socială și Resurse Umane" având un număr de 8 funcții publice din care o funcție publică de conducere vacantă șef serviciu și 7 funcții publice de execuție. Se înființează funcția publică de conducere vacantă în cadrul serviciului. Pentru activitatea de resurse umane va fi înființată funcția publică vacantă resurse umane - consilier, clasa I, gradul profesional debutant, de la Compartimentul fond funciar, registru agricol, programe, prognoza, activitate juridică, stare civilă. În cadrul acestui serviciu s-a vacantat funcția publică de execuție inspector, clasa I, gradul profesional S, ca urmare a pensionării d-nei Vărgă Viorica la data de 01.02.2019 (Id post 244884). Tot aici vor fi evidențiate funcția contractuală de asistent medical comunitar și funcția contractuală de consilier, clasa I, gradul profesional Debutant, studii superioare în cadrul Compartimentului responsabil cu contractarea serviciilor sociale.

Tot aici vor fi evidențiate funcțiile de asistent personal și indemnizații acordate persoanelor cu handicap, care de asemenea nu se iau în calcul la stabilirea numărului maxim de posturi.

Pe lângă posturile nou înființate ca funcții publice și contractuale s-au operat toate modificările și promovările care au avut loc de la ultima organigramă operată și avizată.

Menționăm că activitatea de resurse umane revine secretarului U.A.T. Săbăoani, jud. Neamț.

Față de cele prezentate consider că se impun aceste modificări și completări.

Primar,
Ing. Valeria Dascălu



Secretar,
Maricica Robu